

Travel Festival Leipzig

Bewerbungsformular

Ich möchte mich für das Travel Festival Leipzig vom 18.-19.01.2019 im Westbad Leipzig bewerben:

Name	Vorname	(Firma/Label)
Anschrift	PLZ	ORT
email Adresse	Mobil Tel.	Fax No.

(bitte in Druckbuchstaben ausfüllen! Danke)

Mir ist bewußt, daß die Anmeldung erst **nach Zahlung der Standgebühr verbindlich** wird.

Das funktioniert so: nach Versand dieses Formulars erhalte ich eine Bestätigung und Rechnung mit **Zahlungsfrist von 10 Tagen**. Wenn ich diese Frist verpasse, verfällt meine Reservierung leider.

Die Standfläche wird nach laufendem Meter (lfm) berechnet, wobei jeder lfm eine Tiefe von 2m besitzt. Die **Mindestfläche** beträgt 2 lfm und **kostet zwischen 100€ und 160€ netto**, je nachdem welcher Standbereich gewählt wird. Die genannten Preise verstehen sich zuzüglich 19% Umsatzsteuer.

Ich brauche folgende Standfläche (**bitte für EINEN Standbereich entscheiden**):

Standbereich 1

oder

Standbereich 2

Saal / Hauptbühne	
Anzahl lfm.	x 80 € netto ergibt Standgebühr:

Erdgeschoß / Nebenbühne	
Anzahl lfm.	x 50 € netto ergibt Standgebühr:

Ich besitze ein Geschäft/einen Raum in Leipzig und möchte am Sonntag, den 20.01.2019, am **Travel Walk** Teil nehmen. Dabei gestalte ich einen Programmpunkt von maximal 1h. Die Vermarktung des Travel Walk erfolgt im Rahmen des Travel Festival Leipzig und wird mit einer **Kommunikationsgebühr von 50€ netto** berechnet.

Name des Geschäfts, falls abweichend	Adresse, falls abweichend	Wunschzeit (z. B. 13:00 Uhr)
--------------------------------------	---------------------------	------------------------------

Zusammen mit diesem Anmeldeformular habe ich das „Regelwerk für das Travel Festival Leipzig“ bekommen. Das habe ich gelesen und verstanden!

Unterschrift: _____

Ort, Datum _____

bitte sendet das ausgefüllte + unterschriebene Formular an: programm@travelfestivalleipzig.de
oder per Fax an 0341 39 29 54 69.

Travel Festival Leipzig

Regelwerk

Termin	Datum: 18.-19.01.2019
Location	Westbad Leipzig, Odermannstraße 15, 04177 Leipzig
Zeiten:	18.01.: 17:00 - 23:00 Uhr 19.01.: 13:00 - 23:00 Uhr
Laden	18.01.: 12:00 - 15:00 Uhr 19.01.: 23:30 - 01:00 Uhr
Aufbau	18.01.: 12:00 - 16:30 Uhr
Abbau	19.01.: 23:30 - 02:00 Uhr
Kontakte	Email: programm@travelfestivalleipzig.de Tel.: +49 341 860 940 30

Kuratierung: Da es begrenzte Flächenkapazitäten gibt, entscheidet das Festivalmanagement über eine Zulassung zum Travel Festival Leipzig. Eine Zu- oder Absage wird in Beziehung zum thematischen Fokus getroffen.

Laden: Das Befahren des Anlieferungshofs sowie die Nutzung des Lastenaufzugs sind innerhalb der o.g. Ladezeiten möglich. Das Entladen erfolgt zügig und unter Rücksichtnahme auf andere Aussteller.

Parken: Parken erfolgt auf eigene Gefahr im öffentlichen Straßenraum. Das Parken im Anlieferungshof ist nicht gestattet. Unberechtigt parkende Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt.

Präsenzpflicht: Der Ausstellungsstand muss während der gesamten Festivalzeit geöffnet und besetzt sein.

Veranstaltungsablauf: Die Zuweisung des Standplatzes erfolgt am Veranstaltungstag. Der/Die Anmelder/in hat keinen Anspruch auf einen bestimmten Standort: die Zuweisung erfolgt nach dem Ermessen des Festivalmanagements. Der Standaufbau muss 16:30 Uhr abgeschlossen sein. Erscheint der/die Anmelder/in später, kann der Standplatz anderweitig vergeben werden. Ein Rückerstattungsanspruch auf die Standgebühr ist ausgeschlossen. Ein vorzeitiger Abbau des Verkaufstandes ist nur in Ausnahmefällen und nach vorheriger Absprache mit dem Festivalmanagement möglich.

Ordnung & Sauberkeit: Der/Die Anmelder/in entsorgt seine/ihre Abfälle einschließlich Pappen / Kartons selbst. Er/Sie trägt Sorge für die einwandfreie Rückgabe der evtl. Leihmöbel und hält seinen/ihren Stand sauber.

Beschallungsanlagen: Es ist nicht gestattet, Beschallungsanlagen gleich welcher Größe einzusetzen.

Haftung: Für Schäden an Verkaufsständen aus dem Eigentum des/r Anmelders/in sowie das Abhandenkommen von Sachen aus dem Eigentum des/r Anmelders/in wird keine Haftung übernommen.

Werbung: Das Anbringen von Werbemitteln jeder Art außerhalb des eigenen Verkaufstandes ist untersagt.

Hausrecht / Brandschutz: das Hausrecht liegt bei Westbad Leipzig; der/die Anmelder/in hat den Anweisungen von Westbad insoweit jederzeit Folge zu leisten. Die Bedienung technischer Anlagen erfolgt durch Westbad. Rauchen und offenes Feuer in den Veranstaltungsräumen sind untersagt.

Travel Walk: Die Einteilung der Programmpunkte und Erstellung des Zeitplans am 20.01.2019 erfolgt bis zum 21.12.2018 durch das Festivalmanagement. Jede/r TeilnehmerIn hat die Möglichkeit, einen kleinen Eintritt bis zu 2,00€ brutto zu verlangen, wobei für jede/n InhaberIn eines Festivaltickets der Zugang kostenfrei gewährleistet werden muss (in Abhängigkeit der Auslastung). Die Speisen- und Getränkeversorgung während der Programmpunkte und deren Einnahmen obliegt der/m Teilnehmer/in. Alle Aussteller ohne Programmort können sich individuell beim Festivalmanagement per Email melden.